

Web出願ガイド

2023年度入試

Internet Application Guide

願書取り寄せ不要！

カンタン！スムーズ！

24時間いつでも出願可能！



パソコン



タブレット



スマホ



四條畷学園大学

Web出願による出願の流れ

※「学生募集要項」も確認してください

■ 必要なインターネットの環境

パソコン	Windows : Microsoft Edge (最新バージョン) GoogleChrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)
	MacOS : Safari (最新バージョン)
スマートフォン タブレット	Android : 5.0 以上 (Android Chrome最新バージョン) iOS : 10.0 以上 (Safari最新バージョン)

※ブラウザの設定について…どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

・JavaScriptを有効にする。・Cookieを有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、Web出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。

※メールアドレスについて

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール (Gmail やYahoo! メールなど) や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン (@un.shijonawate-gakuen.ac.jp、@postanet.jp) を受信指定してください。

出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

■ 入試日程

入試制度	Web出願期間	入学検定料 払込期限	大学窓口出願書類受付締切日 Web出願期間最終日の消印有効	試験日
総合型選抜 【対話能力重視】	09/22(木)~ 10/06(木)15:00まで	出願登録翌日の 23:59まで 出願登録期間最 終日のみ振込最 終時間は当日の 23:59までとな りますので注意 してください	10/07(金)	(2次選考) 書類選考
総合型選抜 【適正重視】	09/15(木)~ 09/27(火)15:00まで		09/28(水)	10/09(日)
総合型選抜 【基礎学力】A日程	10/03(月)~ 10/24(月)15:00まで		10/25(火)	10/29(土) 10/30(日)
総合型選抜 【基礎学力】B日程	11/07(月)~ 11/28(月)15:00まで		11/29(火)	12/04(日)
一般選抜 A日程	01/05(木)~ 01/23(月)15:00まで		01/24(火)	1/29(日)
一般選抜 B日程	01/31(火)~ 02/13(月)15:00まで		02/14(火)	02/19(日)
一般選抜 C日程	02/20(月)~ 02/27(月)15:00まで		02/28(火)	03/05(日)
大学入学共通テスト 利用選抜A日程	01/16(月)~ 02/13(月)15:00まで		02/14(火)	本学独自試験は ありません
大学入学共通テスト 利用選抜B日程	02/20(月)~ 02/27(月)15:00まで		02/28(火)	本学独自試験は ありません
指定校推薦選抜	10/24(月)~ 11/07(月)15:00まで		11/08(火)	11/20(日)
四條畷学園 同窓会特別選抜	10/24(月)~ 11/07(月)15:00まで		11/08(火)	11/20(日)
社会人選抜	10/24(月)~ 11/07(月)15:00まで		11/08(火)	11/20(日)

出願はWeb出願期間に①出願登録・②入学検定料の支払い・③出願書類の郵送 (あるいは大学窓口提出) をすることによって完了します。(①②③のいずれかが行われなかった場合は出願が受け付けられません) 入学検定料支払いの期限を過ぎた場合、登録した内容での入学検定料支払いを(コンビニ等で)行うことができなくなります。この場合は、もう一度①から出願手続をやり直してください。

STEP 1

出願に必要な書類などを準備

Web入学願書	Web出願サイトよりダウンロードし、印刷したものを準備 ※出願登録および入学検定料支払が完了次第、ダウンロード可能となります。 →あとの『STEP2』から『STEP4』を併せてご確認ください。
写真	最近3か月以内に撮影したもの「1枚」をWeb入学願書の指定箇所へ貼付 (タテ4cm×ヨコ3cm/カラー/背景なし/正面上半身脱帽/ 裏面に氏名と生年月日を明記)※私服・制服どちらでも可
調査書	文部科学省が定める様式により出身学校長が出願時に作成し厳封したもの。 ※調査書作成が不可能な場合は卒業証明書と成績証明書が必要です。 学生募集要項を確認してください
総合型選抜【対話能力重視】 2次選考用書類	【総合型選抜(対話能力重視)の2次選考に出願する者のみ必要】 1次選考後の出願可否通知書に同封する2次選考用書類に自筆したもの。
大学入学共通テスト 成績請求票	【大学入学共通テスト利用入試に出願する者のみ必要】 大学入試センターから交付された 『令和5年大学入学共通テスト成績請求票(私立大学・公私立短期大学用)』
入学希望理由書	本学所定用紙に自筆したもの。学生募集要項を確認してください。 ※所定用紙の様式は本学ホームページよりダウンロードが可能です。
推薦書	本学所定推薦書により、出身学校長が作成したもの。(厳封) ※所定用紙の様式は本学ホームページよりダウンロードが可能です。

※入試区分により、必要な書類が異なります。

出願に必要な書類に関しては、本学ホームページか学生募集要項で確認してください。

必要書類一覧チェックリスト

送付する前に、必ず各入試制度で必要な書類の確認欄をチェックしてください。

入試制度	Web 入学願書	写真	調査書	2次 選考用 書類	大学入学 共通テスト 成績請求票	入学希望 理由書	推薦書
総合型選抜【対話能力重視】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
総合型選抜【適正重視】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
総合型選抜【基礎学力】A日程	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
総合型選抜【基礎学力】B日程	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
一般選抜 A日程	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
一般選抜 B日程	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
一般選抜 C日程	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
大学入学共通テスト利用入試 A日程	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		
大学入学共通テスト利用入試 B日程	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		
指定校推薦選抜	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
四條畷学園同窓会特別選抜	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
社会人選抜	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	

STEP 2

アカウント作成、出願登録を行う

【アカウント作成】 下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

- ① 四條畷学園大学ホームページにアクセス。
- ② 「Web出願」をクリックして出願ページを開きます。

<https://un.shijonawate-gakuen.ac.jp/>

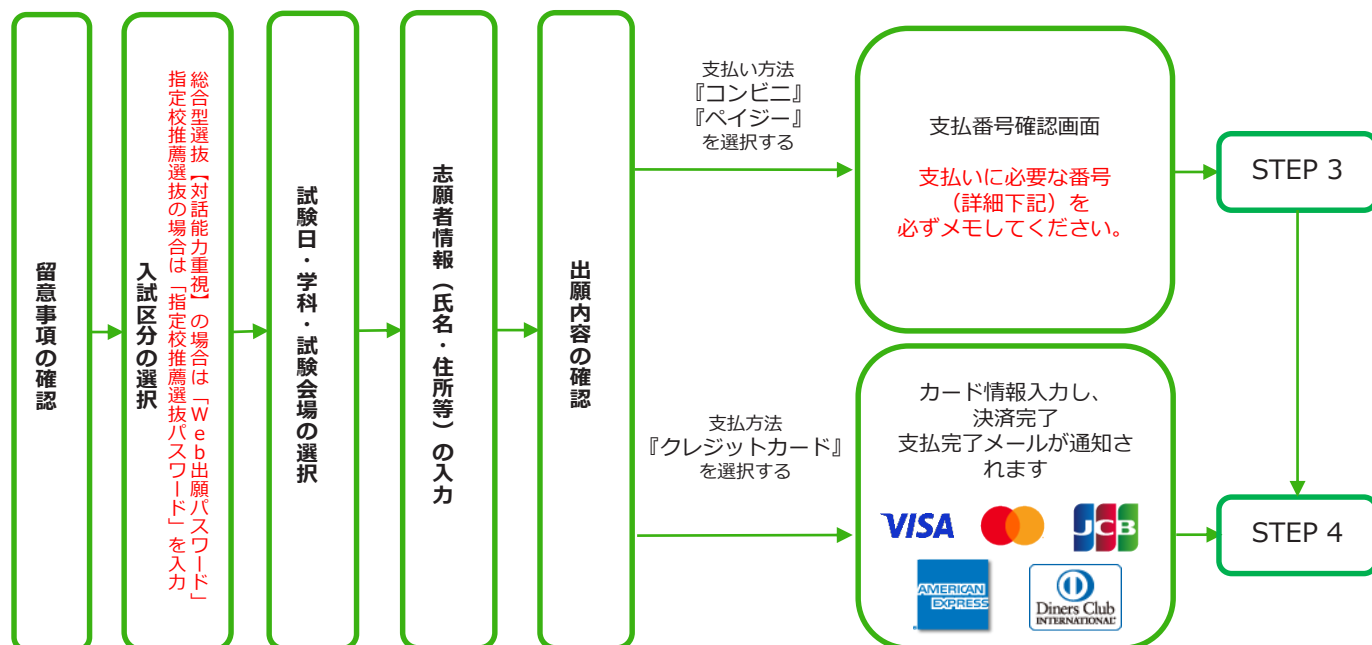
- ③ Post@netのログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。
- ④ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリック。
- ⑤ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
- ⑥ 仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑦ ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。



【ログイン】 下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

- ① メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ② 「学校一覧」から「四條畷学園大学」を検索してください。

【出願登録】 「出願登録」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



POINT①

志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容（特に生年月日・電話番号・住所）に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。「指定校推薦選抜パスワード」は所属学校の進路指導担当に確認してください。

POINT②

支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認に支払いに必要な番号が表示されます。STEP 3の支払い時に必要ですので必ずメモしてください。

STEP 3

入学検定料を支払う (コンビニ・ペイジーを選択した場合のみ)

要注意

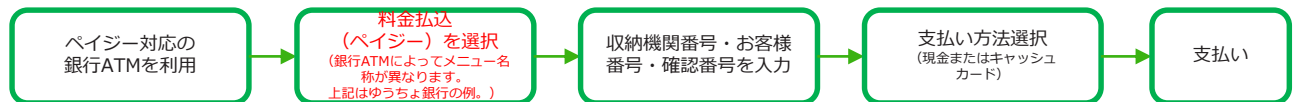
出願登録した翌日の23:59まで(出願登録期限日に出願登録した場合は当日の23:59まで)に、下記の通り入学検定料をお支払いください。上記の支払い期限を過ぎますと、登録された内容での入学検定料支払いができなくなります。

■コンビニ



お支払いになるコンビニによって操作方法が異なりますので、「学校一覧」から「四條畷学園大学」を検索し、「はじめに」ページにある「入学検定料のお支払方法について」を参照の上、必要な情報のメモ等をし、支払い期限までに入学検定料を支払ってください。

■ペイジー (銀行ATM)



■ペイジー (ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し入学検定料を支払ってください。

■払込手数料

入学検定料が3万円未満	700円 (税込)
入学検定料が3万円以上	900円 (税込)

- ・入学検定料の他に別途、払込手数料が必要です。
- ・お支払金額が5万円以上の場合、別途事務手数料が必要です。
- ・一度納入した入学検定料は、理由の如何にかかわらず返金しません。
- ・入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

POINT③

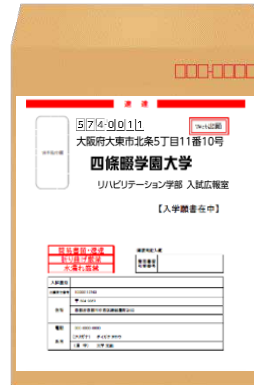
入金が完了すると支払完了メールが通知されますので、必ず、ご確認ください。

STEP 4

出願書類を郵送する

【書類準備】 下記手順に従ってWeb入学願書、封筒貼付用宛名シートを印刷してください。

- ① Post@netへログインし「出願内容一覧」より四條畷学園大学の「出願内容を確認」を選択し「入学願書ダウンロード」「封筒貼付用宛名シートダウンロード」をクリックしてそれぞれのPDFファイルをダウンロードします。
- ② ①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。
- ③ 印刷したWeb入学願書と、調査書などの必要書類を同封して郵便局窓口から郵送してください。封筒貼付用宛名シートの出力ができない場合は、直接封筒に記入して下さい。
※郵便番号・住所・氏名を記入して必要書類を簡易書留・速達で郵送して下さい。



市販の角2封筒に封筒貼付用宛名シートを貼り付けて必要書類を封入してください。

要注意

STEP1～STEP4を、すべて期限内に完了することによって、出願が正式に受理され、受験票が発行されます。

- 【重要】以下のいずれかが行われなかった場合は出願が受け付けられません。
- ・出願登録 (STEP2)
 - ・入学検定料支払い (STEP3)
 - ・出願書類郵送 (STEP4)

※出願については、各試験の「出願期間」を十分に確認の上、出願書類郵送までを期限内に終えるよう余裕をもっておこなってください。

送付先（両学部を併願する場合は第1志望の学部）

◆リハビリテーション学部

〒574-0011 大阪府大東市北条5丁目11番10号
四條畷学園大学リハビリテーション学部 行

◆看護学部

〒574-0001 大阪府大東市学園町6番45号
四條畷学園大学看護学部 行

入試出願書類在中

STEP 5

受験票を印刷する

【受験票準備】 下記手順に従ってデジタル受験票を印刷してください。

必要書類の受理、入学検定料の入金が確認されると数日後に「受験票ダウンロードメール」が届きます。

- ① Post@netへログインし「出願内容一覧」より四條畷学園大学の「出願内容を確認」を選択し「デジタル受験票ダウンロード」をクリックして、PDFファイルをダウンロードします。
- ② ①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。
- ③ 試験当日に必ず受験票を持参してください。

STEP 6

合否結果を照会する

合格発表日は
15時より照会可能

【合否結果照会】 下記手順に従って合否結果を確認してください。

- ① Post@netへログインし「学校一覧」より四條畷学園大学の「合格発表」を選択します。
受験番号と誕生日を入力し、合否結果を確認してください。

※合格者には別途「合格通知」および「入学手続書類」を郵送します（不合格者には郵送しません）。
発表後3日を過ぎても書類が届かない場合は各学部事務室までご連絡ください。

リハビリテーション学部事務室(☎072-863-5043) 看護学部事務室(☎072-813-2601)

インターネット出願に関するQ&A

Q 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。

A 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。〈例〉高木→高木 山崎→山崎 (ローマ数字) III→3

Q ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

A GoogleツールバーやYahoo!ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。インターネット出願サイトPost@netのポップアップを常に許可するよう設定してください。

Q 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。

A メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアドレスの登録いただくことを推奨します。

Q コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。

A Post@netへログインし「出願内容一覧」より四條畷学園大学の「出願内容を確認」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。

Q 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

A 入学検定料支払い後の出願情報(入試制度、学部学科専攻、併願内容等)の変更は認めません。出願登録時に間違いが無いようご確認してください。クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。コンビニ・ペイジー支払いの場合は、入学検定料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。再度、出願登録を行った際のアカウント情報と支払に必要な番号を使って、出願書類の郵送と入学検定料の支払いを行う必要があります。

※入学検定料支払い後の出願情報の住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、各学部事務室までご連絡ください。

リハビリテーション学部 ☎072-863-5043、看護学部 ☎072-813-2601

